



Section Responsabilité de WESTS	Page 1 de 3
	Date 18 août 2009

<p>Énoncé</p>	<p>En vertu de la <i>Loi sur l'éducation</i>, L.R.O. 1990, les conseils scolaires peuvent fournir des services de transport à leurs élèves.</p> <p>Ayant comme objectif d'améliorer constamment son efficacité, WESTS a adopté des lignes directrices communes ayant trait au transport des élèves.</p> <p>Le transport est organisé et supervisé par WESTS.</p>
<p>Procédures de WESTS</p>	<p>Responsabilités de WESTS :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fournir aux élèves des services de transport sécuritaires et efficaces, dans des délais raisonnables, à destination et en provenance de l'école; 2. Fournir des services de transport personnalisés aux élèves qui ne peuvent accéder au transport régulier en raison d'une déficience physique ou physiologique ou d'un autre problème médical, ainsi qu'aux élèves identifiés comme étant des élèves en difficulté; 3. Aviser les parents de la décision concernant leur demande de services de transport; 4. Traiter les plaintes et les demandes d'information ou de changement sur une base individuelle, conformément aux politiques et procédures de WESTS.
<p>Rôle du personnel de WESTS</p>	<p>Rôles du personnel de WESTS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planifier des itinéraires d'autobus sécuritaires, conformément aux politiques et aux procédures de WESTS; 2. Informer les écoles et les transporteurs scolaires au sujet des itinéraires et des heures d'embarquement et de débarquement pour chaque itinéraire; 3. Informer les parents des élèves au sujet des heures d'embarquement et de débarquement pour leur(s) enfant(s); 4. Optimiser le trajet en autobus sans mettre en



Section Responsabilité de WESTS	Page 2 de 3
	Date 18 août 2009

	<p>danger la sécurité et le bien-être des élèves;</p> <ol style="list-style-type: none">5. Planifier des itinéraires d'autobus efficaces en tenant compte des facteurs suivants : la sécurité, la durée du trajet, le nombre d'élèves à bord de l'autobus, la taille de l'autobus, le nombre d'autobus par école et la réduction des coûts;6. Planifier des itinéraires efficaces en utilisant le trajet le plus court possible à destination et en provenance de l'école, sur des routes ou des autoroutes publiques;7. Planifier des itinéraires de façon à réduire la durée du trajet et à maintenir des paramètres de 60 minutes pour les élèves de l'élémentaire et de 75 minutes pour les élèves du secondaire;8. Recevoir et évaluer les demandes de changement de transport ou les nouvelles demandes de la part des parents;9. Recevoir et évaluer les suggestions des conducteurs et conductrices d'autobus au sujet des changements possibles aux itinéraires des autobus, prenant les décisions et avisant le transporteur scolaire.
Responsabilités du personnel de WESTS	<p>Responsabilités du personnel de WESTS :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Gérer et mettre quotidiennement à jour les services de transport par autobus;2. Communiquer régulièrement avec les transporteurs scolaires et la direction d'école pour assurer une gestion sécuritaire et efficace des services de transport scolaire tous les jours;3. Communiquer régulièrement avec les parents pour les informer au sujet des politiques, des procédures, des mesures de sécurité, etc.;4. Appuyer la direction d'école et les conducteurs et conductrices d'autobus dans le maintien de la discipline à bord des autobus;5. Créer et organiser des campagnes de sécurité pour sensibiliser les élèves et améliorer leur comportement avant de monter à bord d'un autobus scolaire, pendant qu'ils sont à bord de l'autobus et après qu'ils en soient descendus;6. Effectuer des inspections et des activités



GT – 009

Section Responsabilité de WESTS	Page 3 de 3
	Date 18 août 2009

	d'évaluation ayant trait aux services de transport par autobus afin de s'assurer que les conducteurs et conductrices d'autobus respectent les politiques et procédures du consortium.
--	---

Approuvée par motion : CET n° 09-07 Date d'approbation : 20 novembre 2009